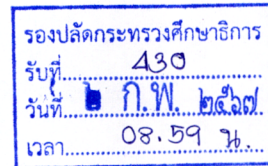
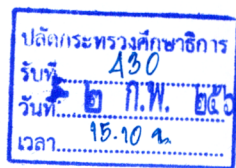


ปี 2020-2021

**ด่วนที่สุด****บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มพัฒนาบุคลากร โทร ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๓ ภายใน ๑๑๗๘

ที่ ศธ ๐๒๑๔๙/๔๓๐

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากร ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องอบรมศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๔ อาคารรัชมังคลาภิเษก กระทรวงศึกษาธิการ โดยที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบแผนงาน/โครงการด้านการพัฒนาบุคลากร ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน) และให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการตรวจสอบ ทบทวน แผนงาน/โครงการ ตัวชี้วัดที่สอดคล้องเหมาะสมตามบริบทแต่ละหน่วยงานตามเป้าหมายการพัฒนาบุคลากร โดยสามารถเพิ่มเติมรายละเอียดข้อมูล แผนงาน/โครงการ ผ่าน Google sheet ให้กับกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อรวบรวมข้อมูลจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเสนอผู้บริหารพิจารณาอนุมัติ นั้น

กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่า หน่วยงานในสังกัดได้พิจารณาและจัดส่งแผนงาน/โครงการ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลแผนงาน/โครงการ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร) รวมทั้งจำแนกแผนงาน/โครงการ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ รวมจำนวน ๓๙ โครงการ และมีเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรทั้งสิ้น จำนวน ๑๘,๒๘๔,๑๘๕ บาท โดยสรุปตามประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบ กลไก และเครื่องมือสนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างยั่งยืน (Smart HRM/HRD)	๕ โครงการ (ไม่มีงบประมาณ ๒ โครงการ)	๒๔๗,๐๐๐ บาท
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับสมรรถนะบุคลากรทุกระดับเพื่อการขับเคลื่อนการปฏิรูปภาครัฐในยุคดิจิทัล และภาวะชีวิตวิถีถัดไป Nex Normal (HR digitization)	๒๓ โครงการ	๑๔,๔๑๖,๔๓๕ บาท
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใสเพื่อสร้างค่านิยมความเป็นข้าราชการที่ดี (HR integrity & Transparency)	๘ โครงการ	๓,๒๔๖,๗๕๐ บาท
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาคุณภาพชีวิต ความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (HR work life balance)	๓ โครงการ	๓๗๔,๐๐๐ บาท
รวม	๓๙ โครงการ	๑๘,๒๘๔,๑๘๕ บาท

พิจารณา...

พิจารณาแล้ว เพื่อให้การขับเคลื่อนการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวง
ศึกษาธิการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เห็นสมควรอนุมัติแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงาน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ไปพลางก่อน) และแจ้งประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อทราบและ
ถือปฏิบัติ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบกรุณา

๑. อนุมัติแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)
๒. ลงนามในหนังสือแจ้งหน่วยงานภายในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เพื่อทราบและถือปฏิบัติ จำนวน ๒ ฉบับ
๓. หรือเห็นสมควรประการใดโปรดสั่งการ

ตรวจเสนอ

(นายจตุรงค์ มงคล)
นักทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติการ

๒๑ ม.ค. ๖๗

(นางกนกวรรณ บุญมาสุข)
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ
ศูนย์พัฒนาบุคลากร กบค.สป.

๓๑ ม.ค. ๖๗

(นางสาวปรารถนา ช้อนแก้ว)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เพื่อโปรดพิจารณา ๖๐/๑๖

(นายธนู ขวัญเดช)

รองเลขาธิการสภาการศึกษา รักษาการแทน
รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ลงนามแล้ว ๖๐๒

(นายธนู ขวัญเดช)

รองเลขาธิการสภาการศึกษา รักษาการแทน
รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

อนุมัติ ๖๐ ๑

(นายสุเทพ แก่งสันเทียะ)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
๕.๗ ก.พ. ๒๕๖๗



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๒๕๐ ๒๕๖๓ ภายใน ๑๓๓๘

ที่ ศธ ๐๒๑๔๙/ ๒๐๗๐

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)

เรียน เลขาธิการ ก.ค.ศ เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/สถาบัน/ศูนย์/สำนักงาน/กลุ่ม ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ/หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้อนุมัติแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติและนำไปใช้ในการดำเนินการด้านการพัฒนาบุคลากรในระดับหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาในภาพรวม คือ “บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีทัศนคติ ทักษะ สมรรถนะเพื่อปฏิบัติงานในบทบาทหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น มีการบูรณาการการปฏิบัติงานร่วมกัน เน้นการสร้างผลสัมฤทธิ์ของงานที่มีประโยชน์กับส่วนรวม มีคุณภาพชีวิตที่ดี รู้หน้าที่ ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีพฤติกรรมการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง รู้เท่าทัน ปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ยืดหยุ่น และคล่องตัว”

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการด้านการพัฒนาบุคลากรในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม บรรลุเป้าหมายของการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน) เพื่อประโยชน์สูงสุดและการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาในภาพรวมของส่วนราชการ โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <https://shorturl.asia/qyJXV> พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นรายไตรมาส ดังนี้

- | | |
|-----------------|--|
| ไตรมาสที่ ๑ - ๒ | รายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ |
| ไตรมาสที่ ๓ | รายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ |
| ไตรมาสที่ ๔ | รายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ |

เพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากรในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และเสนอผู้บริหารเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ต่อไป

ทั้งนี้ หากหน่วยงานในสังกัดมีการปรับเปลี่ยนแผนงาน/โครงการ/ตัวชี้วัด ในการพัฒนาบุคลากรระหว่างปีจากแผนที่กำหนดไว้ ขอให้แจ้งกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อทราบและปรับเปลี่ยนแผนฯ ดังกล่าว เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และความเป็นจริงของหน่วยงานด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายธนู ขวัญเดช)

รองเลขาธิการสภาการศึกษา รักษาราชการแทน
รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๑๔๙/ ๒๐๗๑



สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)

เรียน ศึกษาธิการภาค (ภาค ๑ - ๑๘)/ศึกษาธิการจังหวัดทุกจังหวัด และ
ผู้อำนวยการศูนย์ขับเคลื่อนการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้อนุมัติแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติและนำไปใช้ในการดำเนินการด้านการพัฒนาบุคลากรในระดับหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาในภาพรวม คือ “บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีทัศนคติ ทักษะ สมรรถนะเพื่อปฏิบัติงานในบทบาทหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น มีการบูรณาการการปฏิบัติงานร่วมกัน เน้นการสร้างผลสัมฤทธิ์ของงานที่มีประโยชน์กับส่วนรวม มีคุณภาพชีวิตที่ดี ภูมิคุ้มกัน ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีพฤติกรรมการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง รู้เท่าทัน ปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ยืดหยุ่น และคล่องตัว”

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการด้านการพัฒนาบุคลากรในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม บรรลุเป้าหมายของการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน) เพื่อประโยชน์สูงสุดและการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาในภาพรวมของส่วนราชการ โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <https://shorturl.asia/qyJXV> พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นรายไตรมาส ดังนี้

ไตรมาสที่ ๑ - ๒	รายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗
ไตรมาสที่ ๓	รายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
ไตรมาสที่ ๔	รายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากรในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และเสนอผู้บริหารเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ต่อไป

ทั้งนี้ หากหน่วยงานในสังกัดมีการปรับเปลี่ยนแผนงาน/โครงการ/ตัวชี้วัด ในการพัฒนาบุคลากรระหว่างปีจากแผนที่กำหนดไว้ ขอให้แจ้งกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อทราบและปรับเปลี่ยนแผนฯ ดังกล่าว เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และความเป็นจริงของหน่วยงานด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนู ขวัญเดช)

รองเลขาธิการสภาการศึกษา รักษาการแทน
รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๓

โทรสาร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๒๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban_pmsg@moe.go.th



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน

ที่ **๒๔** / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีกำหนดการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ณ ห้องประชุมสิริศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรในองค์กรได้เพิ่มศักยภาพความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงาน มีบุคลากรเข้าร่วมโครงการในครั้งนี้ จำนวน ๔๔ คน

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่หน่วยงานราชการกำหนดโดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามโครงการฯ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา สนับสนุน ข้อเสนอแนะร่วมแก้ไขปัญหา และ อำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- | | | |
|--|--------------------------|----------------------------|
| ๑.๑ นายศิริโชค พิพัฒน์เสฐียรกุล | ศึกษาธิการจังหวัดน่าน | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวสุวรินทร์ เพ็ญธัญญการ | รองศึกษาธิการจังหวัดน่าน | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วยตรวจสอบภายใน | | กรรมการ |
| ๑.๔ นายอาทิตย์ รามสิทธิ์ | นิตกรชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๕ นางสาวนารินทร์ ชินันท์ | นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ เป็นพิธีกรในการศึกษาดูงานจัดทำโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|----------------------------|
| ๒.๑ นางปิยะนุช ไชยสมทิพย์ | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม | ประธานกรรมการ และประเมินผล |
| ๒.๒ นางสาวกัญญาพัชญ์ เชื้อจันทร์ยอด | ศึกษานิเทศก์ปฏิบัติหน้าที่ | กรรมการ |
| | ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือและยุวกาชาด | |
| ๒.๓ นางสาวปาติกา คำวรรณ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ | กรรมการ |
| | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา | |
| ๒.๔ นายโชคชัย อุดพรม | นักวิชาการศึกษา | กรรมการ |
| ๒.๕ นางภัทรวดี จันไชยยศ | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๒.๖ นายศิวกร ศรีสนิท | นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน มีหน้าที่แจ้งประสานงานการจัดทำโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวสุวรินทร์ เพ็ญธัญญการ	รองศึกษาธิการจังหวัดน่าน	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวชานดา ไตรจินดา	ศึกษานิเทศก์ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มผู้อำนวยการ	กรรมการ
๓.๓ นายอาทิตย์ รวมสิทธิ์	นิติกร	กรรมการและเลขานุการ
๓.๔ นางสาวสุวิมล หน่อท้าว	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๕ นางสาวนารินทร์ ชินันท์	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ บันทึกภาพในการจัดกิจกรรม และเผยแพร่ในเว็บไซต์สำนักงาน หรือสื่อต่าง ๆ ประกอบด้วย

๔.๑ นางนวเนตร ยอดอุดม	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายจิระวัฒน์ อินทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๔.๓ นายพีรวัฒน์ สำเภา	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๔.๔ นายรัตนพล วันมุล	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.๕ นายศิวกร ศรีสนิท	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน มีหน้าที่ จัดแฟ้มการลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรฯ รับลงทะเบียนในการการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเก็บรวบรวมแฟ้มลงทะเบียน ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวอัมภ์ญาดา กิวัฒนา	นักทรัพยากรบุคคล	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวสุวิมล หน่อท้าว	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๕.๓ นางพสชนันต์ พรหมจรรย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๕.๔ นางสาวพิมพ์วัลย์ ชัยชนะ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๕.๕ นางสุกัญญา ฟ้าสาร	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	กรรมการ
๕.๖ นางสาวระพีพรรณ เชื้อนวรรณ	นักวิชาการ	กรรมการ
๕.๗ นางสาวนารินทร์ ชินันท์	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม มีหน้าที่ ต้อนรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ อำนวยความสะดวกดูแลบริการ อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ตลอดจนการอำนวยความสะดวกให้กับวิทยากรในการอบรมให้ความรู้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมในแหล่งศึกษาดูงานต่างๆ ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวชานดา ไตรจินดา	ศึกษานิเทศก์ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวอัมภ์ญาดา กิวัฒนา	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๖.๓ นางจารุณี จิตธรรม	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๖.๔.นางสุภัตรา จิณะไชย	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๖.๕ นางสาวอชิราภรณ์ กุศล	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๖.๖ นางปภาณศา จินะแปง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๖.๗ นางกรกนก แสงผล	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๖.๘ นางสาวเรณูภา รัตนวิฑูรย์	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ

๖.๙ นางสาวอารีรัตน์ ตันมา	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๖.๑๐ นางสาวรัชนีกร สิงห์ศรีสันติ	นิติกร	กรรมการ
๖.๑๑ นางสาวอัจฉรา อินตะวิน	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๖.๑๒ นางสาวพิชยา สุทธิแสน	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๖.๑๓ นางสาววิมลยา ศรีหะ	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๖.๑๔ นายบุญยกร ชันเบา	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๖.๑๕ นายกฤษณะพล มะโนราช	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๖.๑๖ นางวิไลทิพย์ ราชรัฐญา	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๖.๑๗ นายรัฐธนนันท์ ปันยศ	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๖.๑๘ นางสาวสุวิมล หน่อท้าว	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๙ นางสุกัญญา พ้าสาร	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๒๐ นางสาวนารินทร์ ชินันท์	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๗. คณะวิทยากร มีหน้าที่ จัดเตรียมหลักสูตรการฝึกอบรมกำหนด รายละเอียดของเนื้อหาในการดำเนินการฝึกอบรม จัดเตรียมโปรแกรมการฝึกอบรมประสานงานในเรื่องการจัดเตรียมงาน เตรียมพร้อมทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการในการจัดฝึกอบรม เพื่อความสะดวกและราบรื่นในการดำเนินการตามโครงการร่วมปรึกษาหารือทีมงาน เพื่อวางแผนการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยให้บุคลากรผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจ บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งเอาไว้ ประกอบด้วย

๗.๑ นายสุกิจ สุวรรณ	ศึกษานิเทศก์	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายพีรวัฒน์ สำเภา	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๗.๓ นางสาวนนวนรัตน์ ณีวัง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๗.๔ นายศิวกกร ศรีสนิท	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๗.๕ นางสาวนารินทร์ ชินันท์	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่ ดำเนินการจัดสถานที่ ตามแผนผัง จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียงต่างๆพร้อมดูแลควบคุมเครื่องเสียงและจัดโต๊ะเก้าอี้ในการอบรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๘.๑ นายอาทิตย์ รวมสิทธิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายศราวุธ ศิลป์ท้าว	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๘.๓ นายรัฐธนนันท์ ปันยศ	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๘.๔ นางสาวอภิญญาดา กิวัฒนา	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๘.๕ นางสาวสุวิมล หน่อท้าว	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๘.๖ นายศิวกกร ศรีสนิท	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๘.๗ นางสาวอารีรัตน์ ตันมา	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๘.๘ นางสาวรัชนีกร สิงห์ศรีสันติ	นิติกร	กรรมการ
๘.๑๐ นายบุญยกร ชันเบา	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๘.๑๑ นายกฤษณะพล มะโนราช	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๘.๑๒ นายปรีชา โพธิ์วัง	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๘.๑๓ นางวิไลทิพย์ ราชรัฐญา	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๘.๑๔ นายเล็ก โพธิ์วัง	พนักงานรักษาความปลอดภัย	กรรมการ

- | | | | |
|------|---------------------------|-------------------------|----------------------------|
| ๘.๑๕ | นางสาวระพีพรรณ เชื้อนวรรณ | นักวิชาการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘.๑๖ | นางสุกัญญา ฟ้าสาร | เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘.๑๗ | นางสาวนารินทร์ ชินันท์ | นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘.๑๘ | นางสาววิมลยา ศรีหะ | เจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาในเรื่องของการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการเบิกจ่ายทางการเงิน และการเบิกพัสดุในโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบ ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| ๙.๑ | นางอร่าม เทียมทินกฤต | นักวิชาการเงินและบัญชี | ประธานกรรมการ |
| ๙.๒ | นายวีระชัย เทียมทินกฤต | นักวิชาการพัสดุ | กรรมการ |
| ๙.๓ | นางสาวอภิญญาดา กิวัฒนา | นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการ |
| ๙.๔ | นางสาวชุตติกาญจน์ ไชยถาวร | นักวิชาการเงินและบัญชี | กรรมการ |
| ๙.๕ | นายอาทิตย์ รวมสิทธิ์ | นิติกร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙.๖ | นางสาวนารินทร์ ชินันท์ | นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายติดตาม ประเมินผล มีหน้าที่จัดทำเครื่องมือการติดตาม การประเมินผล การจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ รวบรวมข้อมูล ประมวลผล สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย

- | | | | |
|------|------------------------|--------------------------------|---------------------|
| ๑๐.๑ | นายอาทิตย์ รวมสิทธิ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | ประธานกรรมการ |
| ๑๐.๒ | นายสุกิจ สุวรรณ | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๑๐.๓ | นายนิพนธ์ สารถ้อย | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๑๐.๔ | นางสาวสุวิมล หน่อท้าว | นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการ |
| ๑๐.๕ | นางสุกัญญา ฟ้าสาร | เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป | กรรมการ |
| ๑๐.๖ | นายศิวกกร ศรีสินท | นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการ |
| ๑๐.๗ | นางสาวนารินทร์ ชินันท์ | นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งร่วมกันกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้การดำเนินงานสำเร็จเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ หากมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการให้รายงานคณะกรรมการอำนวยการทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายศิริโชค พิพัฒน์เสฐียรกุล)
ศึกษานิเทศก์จังหวัดน่าน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน

ที่

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน

ด้วยกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน จะดำเนินการจัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสิริศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน (กำหนดการดังแนบ) โดยมีกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรในการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงาน เป้าหมายคือข้าราชการและลูกจ้างในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน และมีวัตถุประสงค์คือ

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ สมรรถนะ มีองค์ความรู้ความสามารถที่หลากหลาย มุ่งผลสัมฤทธิ์ต่อการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อเสริมสร้างกระบวนการปรับเปลี่ยน Mindset (กระบวนการทางความคิด การปรับทัศนคติ) ให้แก่บุคลากรทุกคนในสำนักงาน

๓. เพื่อการพัฒนาสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่านให้เป็นหน่วยงานภาครัฐพัฒนาไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

๔. เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ และประสบการณ์ของบุคลากรเพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานเพื่อให้สามารถขับเคลื่อนองค์กรสู่เป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน จึงขอเชิญบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการในโครงการฯ ในวันและเวลาดังกล่าว (รายละเอียดตามกำหนดการ ดังแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายศิริโชค พิพัฒน์เสฐียรกุล)

ศึกษาธิการจังหวัดน่าน

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ
โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐-๐๙.๓๐ น.

เวลา ๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๖.๐๐-๑๖.๒๐ น.

เวลา ๑๖.๒๐-๑๖.๓๐ น.

ผู้เข้ารับการอบรม ลงทะเบียนรายงานตัว

พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ หัวข้อ “การพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงาน
ในยุคการเปลี่ยนแปลงของโลก (VUCA World)”

โดย นายศิริโชค พิพัฒน์เสฐียรกุล ศึกษาธิการจังหวัดน่าน

รับฟังการบรรยาย หัวข้อ “ชวนรู้จักกับ Chat GPT AI อัจฉริยะ”

โดย นายสุกิจ สุวรรณ ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

สังกัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน

รับประทานอาหารกลางวัน

รับฟังการบรรยาย หัวข้อ “Google Form & Google Sheet”

โดย นายศิวกร ศรีสนิท นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

สังกัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน

ผู้เข้ารับการอบรม ลงทะเบียนรายงานตัว

รับฟังการบรรยาย หัวข้อ “การวางแผนจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทางช่องทาง
Youtube & Tiktok”

โดย นายพีรวัฒน์ สำเภา นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

สังกัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน

พักรับประทานอาหารกลางวัน

รับฟังการบรรยาย หัวข้อ “การตัดต่อวิดีโอด้วยโปรแกรม Capcut”

โดย นางสาวนนวรรตน์ ณีวัง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

สังกัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน

สรุปแนวทางในการพัฒนาองค์กรสู่ระบบราชการ ๔.๐

ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน

โดย นายศิริโชค พิพัฒน์เสฐียรกุล ศึกษาธิการจังหวัดน่าน

พิธีปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงาน
ศึกษาธิการจังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หมายเหตุ * พักรับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๓๐ น. – ๑๐.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารว่างเวลา ๑๔.๓๐ น. – ๑๔.๔๕ น.

๑. ชื่อโครงการ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน

๒. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) (๓) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐)

(๑๑) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

๑๑.๓ การพัฒนาคนทุกช่วงวัย(เรียน/วัยรุ่น)

(๑๒) การพัฒนาการเรียนรู้

๑๒.๑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๑๒.๒ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

เรื่องและประเด็นการปฏิรูปที่ ๓ การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากร

ทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน

แผนยุทธศาสตร์ระดับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง :

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนด้านการศึกษา (SDG๔)

(เป้าหมายที่ ๔ การพัฒนาที่ยั่งยืนด้านการศึกษาเป้าหมายย่อย ๔.๗ สร้างหลักประกันว่าผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมไปถึง การศึกษาสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสงบสุขและไม่ใช้ความรุนแรง การเป็นพลเมืองของโลก และความนิยมในความหลากหลายทางวัฒนธรรมและในมีส่วนร่วมของวัฒนธรรมต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ภายในปี ๒๕๗๓)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

(หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต)

ยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของกระทรวงศึกษาธิการ

(ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล)

ยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

(ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ)

ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) จังหวัดน่าน

(ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา)

ยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน

(ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา)

๓. งบประมาณ ๒๕,๔๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวารินทร์ ชินันท์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ (กลุ่มบริหารงานบุคคล)

๕. ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน - กรกฎาคม ๒๕๖๗

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยทิศทางการพัฒนาประเทศไทยได้ก้าวไปสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว มีความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน ในระยะยาวตามนโยบายของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ที่ได้กำหนดกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๑๒ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต โดยมี แผนยุทธศาสตร์ในระดับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนด้านการศึกษา (SDG๔) ตามเป้าหมายที่ ๔ การพัฒนาที่ยั่งยืนด้านการศึกษา เป้าหมายย่อย ๔.๗ สร้างหลักประกันว่าผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมไปถึง การศึกษาสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสงบสุขและไม่ใช้ความรุนแรง การเป็นพลเมืองของโลก และความนิยมในความหลากหลายทางวัฒนธรรมและในมีส่วนร่วมของวัฒนธรรมต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ภายในปี ๒๕๗๓ แผนพัฒนา

เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หมายความว่า ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูงมุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคตยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของกระทรวงศึกษาธิการยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการ ราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) จังหวัดน่าน ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการจัดการศึกษา สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ และพัฒนาศักยภาพคนน่านทุกช่วงวัยให้มีคุณภาพยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่านยุทธศาสตร์ที่ ๒การพัฒนา ศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ด้วยนวัตกรรมและแนวคิดประเทศไทย ๔.๐ โมเดลขับเคลื่อนสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ได้มีการกล่าวถึงการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาระบบเศรษฐกิจที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการใช้นวัตกรรม การปฏิรูปกระบวนการทางธุรกิจ การผลิต การค้า และการบริการ การปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน และการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

ปัจจุบันการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรจึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้มีความคิดสร้างสรรค์ และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรจึงเป็นการนำ ศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ความสามารถที่มีอยู่ รวมทั้งกฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แก่แต่ละบุคคล เกิดทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานและองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่า ของตนเองและเพื่อนร่วมงาน อย่างไรก็ตามการพัฒนาองค์กร ต้องอาศัยองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ คือ การพัฒนาระบบในการทำงาน ซึ่งเมื่อมีการปรับเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการปฏิบัติงานไปตามระบบ โดยเริ่มตั้งแต่การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร จะต้องมีการพัฒนาและปรับให้มีความเหมาะสม ให้ทันกับ ยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่างๆ ของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการ ปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้ว ยังจำเป็นจะต้องมีการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดขวัญกำลังใจในการทำงาน ที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน

สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนา ประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดน่านขึ้น เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่านให้มี แรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเองและองค์กรบุคลากรสามารถนำความรู้ ประสบการณ์และทักษะที่ได้รับ จากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบุคลากรสามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการ เปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีความพร้อมที่จะปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลและสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้ เกิดประโยชน์สูงสุดได้ ตลอดจนความสอดคล้องกับ

๗. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่านให้มีแรงจูงใจและเจตคติที่ดี ต่อการพัฒนาตนเองและองค์กร

๒. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสามารถนำความรู้ ประสบการณ์และทักษะที่ได้รับจากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อให้บุคลากรสามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีความพร้อมที่จะปรับเปลี่ยน เป็นรัฐบาลดิจิทัลและสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้

๘. เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน จำนวน ๔๔ คน เข้ารับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เชิงคุณภาพ

ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน มีทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีรองรับการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล

๙. แผนงานดำเนินการ/ระยะเวลาดำเนินงาน/ งบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลา				ผู้ควบคุม
	ไตรมาส ๑ (งบประมาณ)	ไตรมาส ๒ (งบประมาณ)	ไตรมาส ๓ (งบประมาณ)	ไตรมาส ๔ (งบประมาณ)	
๑.อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาสมรรถนะ บุคลากรทางการศึกษา ให้มีทักษะการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล ๒.สรุปและรายงานผล การดำเนินงานโครงการ	-	-	๒๕,๔๐๐	-	- ศึกษาธิการจังหวัด - รองศึกษาธิการจังหวัด - ผอ.กลุ่มบริหารงาน บุคคล
รวม	-	-	๒๕,๔๐๐	-	๒๕,๔๐๐

๑๐. พื้นที่เป้าหมาย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน

๑๑. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณ ๒๕,๔๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

ประเภท งบดำเนินงาน งบรายจ่ายอื่น งบเงินอุดหนุน สามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาสมรรถนะ บุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๔๔ คน รายละเอียดดังนี้ ๑. อาหาร ๑๒๐ บาท x ๒ มื้อ x ๔๔ คน ๒. อาหารว่าง ๓๕ บาท x ๒ มื้อ x ๔๔ คน ๓. ค่าตอบแทนวิทยากร ๖๐๐ x ๖ ชม. x ๑ คน x ๑ วัน ๔. ค่าเช่าสถานที่ ๕. ค่าจ้างทำป้ายไวนิล ๖. ค่าวัสดุ	๒๔,๙๐๐	๓,๖๐๐	๑๐,๕๖๐ ๓,๐๘๐ ๕,๐๐๐ ๖๖๐	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ๑. ค่าจ้างถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่ม	๕๐๐		๕๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๕,๔๐๐	๓,๖๐๐	๑๙,๘๐๐	๒,๐๐๐

๑๒. แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง

บุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน มีทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในระดับที่แตกต่างกัน อาจไม่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้เต็มตามศักยภาพ

การบริหารความเสี่ยง

บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน ควรได้รับความรู้เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานและนำไปบูรณาการร่วมกับหน่วยงานการศึกษาให้มีทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

๑๓. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่านมีความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภาระกิจขององค์กร	จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรมฯ มีความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการอบรมฯ จำนวน ๕๐ คน	๑.แบบประเมินความรู้ความเข้าใจในการอบรมพัฒนา ๒.แบบประเมินความพึงพอใจในการอบรมพัฒนา

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดน่าน สามารถพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการศึกษา และเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพในด้านความเป็นดิจิทัล (Digitalization) ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภาระกิจขององค์กร

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ



(นางสาวนารินทร์ ชินันท์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๑๖. ผู้เสนอโครงการ



(นายอาทิตย์ รอมสิทธิ)
นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑๗. ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวสุวรินทร์ เพ็ญธัญญการ)
รองศึกษาธิการจังหวัดน่าน

๑๘. ผู้อนุมัติโครงการ



(นายศิริโชค พิพัฒน์เสฐียรกุล)
ศึกษาธิการจังหวัดน่าน